



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

## E-SAFETY POLICY- IC VOLVERA

### PARTE PRIMA: SCOPO DELLA POLICY

Il nostro Istituto, consapevole delle potenzialità, dei limiti e dei rischi dell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con particolare riferimento al contesto produttivo, culturale e sociale in cui vengono applicate, ha intrapreso un percorso formativo di attività mirate a coinvolgere gli studenti nell'acquisizione di competenze digitali adeguate all'uso delle tecnologie informatiche nella didattica e all'uso consapevole di Internet, elaborando e applicando una Policy di sensibilizzazione e prevenzione anche ai fenomeni social del bullismo e cyber bullismo.

Lo scopo del documento è la descrizione di un insieme di regolamenti, linee di azione e attività per gestire vantaggi e svantaggi della rete internet, guardando sia alle sue potenzialità in ambito didattico (cioè favorendo le misure atte a facilitare e promuovere l'utilizzo positivo delle TIC nella didattica e negli ambienti scolastici), che alla prevenzione dei rischi (cioè adottando misure di prevenzione e misure di gestione di situazioni problematiche relative all'uso delle tecnologie digitali).

In particolare, il documento ha come fine la realizzazione di uno strumento operativo per evitare l'esposizione degli alunni a contenuti inappropriati o non autentici, a violazione della privacy e al bullismo on-line.

### PARTE SECONDA: RUOLI E RESPONSABILITA'

#### 1. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il ruolo del Dirigente Scolastico nel promuovere l'uso consentito delle tecnologie e di internet include i seguenti compiti:

- Garantire la sicurezza on-line dei membri della comunità scolastica.
- Garantire che tutti gli insegnanti ricevano una formazione adeguata per svolgere efficacemente l'insegnamento volto a promuovere una cultura dell'inclusione, del rispetto dell'altro e delle differenze, un utilizzo positivo e responsabile delle TIC.
- Garantire l'esistenza di un sistema in grado di consentire il monitoraggio ed il controllo interno della sicurezza on-line.
- Seguire le procedure previste dalle norme in caso di reclami o attribuzione di responsabilità al personale scolastico in relazione a incidenti occorsi agli alunni nell'utilizzo delle TIC a scuola.



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

### 2. ANIMATORE DIGITALE, COLLABORATORI DEL DS, FUNZIONI STRUMENTALI, IL TEAM DIGITALE

Il ruolo dei suddetti soggetti consiste in:

- Stimolare la formazione interna negli ambiti di sviluppo della scuola digitale e fornire consulenza e informazioni al personale in relazione ai rischi on-line ed alle misure di prevenzione e gestione degli stessi, anche con l'ausilio di esperti esterni.
- Monitorare e rilevare le problematiche emergenti relative all'utilizzo sicuro delle tecnologie digitali e di internet a scuola.
- Assicurare che gli utenti possano accedere alla rete della scuola solo tramite password e curare la manutenzione e lo sviluppo del sito web della scuola per scopi istituzionali e consentiti.
- Coinvolgere la comunità scolastica nella partecipazione ad attività e progetti attinenti la scuola digitale.

### 3. REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO

Per l'attuazione delle finalità di cui all'articolo 1, comma 1, del disegno di legge del Senato n. 1261 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyber-bullismo", la scuola nomina un docente referente in merito a tali problematiche.

Il ruolo del referente prevede:

- Prendere parte ai corsi di formazione previsti dalla suddetta legge ai fini di garantire l'acquisizione di idonee competenze teoriche e pratiche.
- Organizzare attività formative per i docenti.
- Promuovere la conoscenza del fenomeno e gli strumenti di prevenzione dello stesso affinché le famiglie possano riconoscerlo ed intervenire in modo corretto.
- Sostenere la famiglia e i minori vittime del cyber-bullismo.
- Promuovere, in collaborazione con tutti gli insegnanti, l'educazione all'uso consapevole della rete di bambini e ragazzi, favorendo specifici percorsi didattici finalizzati a responsabilizzare gli stessi minori e a promuoverne la consapevolezza in ordine ai rischi, oltre che alle opportunità.
- Garantire a questo riguardo, con l'aiuto della Funzione strumentale Orientamento, la continuità curricolare tra i diversi ordini di scuola e in modo particolare tra la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado, secondo quanto previsto dal decreto.

### 4. DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Il ruolo del DSGA include i seguenti compiti:

- Assicurare nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, l'intervento di tecnici per garantire che l'infrastruttura tecnica della scuola sia funzionante, sicura e non aperta a uso improprio o a dannosi attacchi esterni.
- Garantire il funzionamento dei diversi canali di comunicazione all'interno della scuola e fra la scuola e le famiglie

### 5. DOCENTI E COLLABORATORI SCOLASTICI

Il ruolo del personale docente e di ogni figura educativa che lo affianca include i seguenti



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

compiti:

- Informarsi/aggiornarsi sulle problematiche attinenti alla sicurezza nell'utilizzo delle tecnologie digitali e di internet e sulla politica di sicurezza adottata dalla scuola, rispettandone il regolamento.
- Garantire che le modalità di utilizzo corretto e sicuro delle TIC e di internet siano integrate nel curriculum di studio e nelle attività didattiche ed educative delle classi.
- Garantire che gli alunni capiscano e seguano le regole per prevenire e contrastare l'utilizzo scorretto e pericoloso delle TIC e di internet.
- Assicurare che gli alunni abbiano una buona comprensione delle opportunità di ricerca offerte dalle tecnologie digitali e dalla rete.
- Garantire che le comunicazioni digitali dei docenti con alunni e genitori siano svolte nel rispetto del codice di comportamento professionale ed effettuate con sistemi scolastici ufficiali.
- Controllare l'uso delle tecnologie digitali da parte degli alunni durante le lezioni e in ogni altra attività scolastica.
- Nelle lezioni in cui è programmato l'utilizzo di internet, guidare gli alunni a siti controllati e verificati come adatti per il loro uso e controllare che nelle ricerche su internet siano trovati e trattati solo materiali idonei.
- Comunicare ai genitori bisogni, difficoltà o disagi espressi degli alunni rilevati a scuola e connessi con l'utilizzo delle TIC al fine di approfondire e concordare coerenti linee di interventi educativi.
- Segnalare qualsiasi problema o proposta di carattere tecnico organizzativo ovvero esigenza di carattere informativo all'AD o alla FS, ai fini della ricerca di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da diffondere nella scuola e di un aggiornamento della politica adottata in materia di prevenzione e gestione di rischi nell'uso delle TIC.
- Segnalare al DS e ai genitori qualsiasi abuso rilevato a scuola nei confronti degli alunni in relazione all'utilizzo delle TIC o di internet per l'adozione delle procedure previste nelle norme.

### 6. ALLIEVI

Il ruolo degli allievi include i seguenti compiti:

- Essere responsabili in relazione al proprio grado di maturità e di apprendimento, per l'utilizzo dei sistemi delle tecnologie digitali in conformità con quanto richiesto dai docenti.
- Avere una buona comprensione delle potenzialità offerte dalle TIC per la ricerca di contenuti e materiali.
- Comprendere l'importanza di adottare buone pratiche di sicurezza on-line quando si utilizzano le tecnologie digitali per non correre rischi.
- Adottare condotte rispettose degli altri anche quando si comunica in rete.
- Esprimere domande, difficoltà o richieste di aiuto nell'utilizzo delle tecnologie didattiche o di Internet ai docenti e ai genitori.



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

### 7. GENITORI

Il ruolo dei genitori degli alunni include i seguenti compiti:

- Sostenere la linea di condotta della scuola adottata nei confronti dell'utilizzo delle TIC e delle comunicazioni nella didattica.
- Seguire gli alunni nello studio a casa adottando i suggerimenti e le condizioni d'uso delle TIC indicate dai docenti, in particolare controllare l'utilizzo del pc e di internet.
- Concordare con i docenti linee di intervento coerenti e di carattere educativo in relazione ai problemi rilevati per un uso non responsabile o pericoloso delle tecnologie digitali o di internet.

### PARTE TERZA: CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE DELLA POLICY DI E-SAFETY ALL'INTERA COMUNITA' SCOLASTICA

La E-Safety Policy d'Istituto, una volta approvata dal Collegio docenti e dal Consiglio di istituto, si applicherà a tutti i membri della scuola che ne hanno accesso.

Il Dirigente Scolastico regolerà il comportamento degli studenti e autorizzerà i membri del personale di imporre sanzioni disciplinari per il comportamento inadeguato, in relazione a episodi di cyber-bullismo o altri tipi di incidenti che possono danneggiare la sicurezza online.

La scuola si occuperà di tali incidenti all'interno di questa Policy, delle politiche di comportamento e anti-bullismo associate, ed avrà il compito di informare i genitori di episodi di comportamento inappropriato di sicurezza online che si svolgono all'interno della scuola.

La Policy sarà comunicata al personale, agli alunni, alla comunità attraverso la pubblicazione della E-Safety Policy sul sito istituzionale della scuola.

#### 1) Condividere e comunicare la politica e-safety agli alunni

- Tutti gli alunni saranno informati che la rete, l'uso di internet e di ogni dispositivo digitale saranno controllati dagli insegnanti e utilizzati solo con la loro autorizzazione.
- L'istruzione degli alunni riguardo all'uso responsabile e sicuro di internet precederà l'accesso alla rete.
- Sarà data particolare attenzione nell'educazione alla sicurezza, agli aspetti per i quali gli alunni risultano più esposti o rispetto ai quali risultano più vulnerabili.

#### 2) Condividere e comunicare la politica di e-safety al personale

- La linea di condotta della scuola in materia di sicurezza nell'utilizzo delle tecnologie digitali e di internet sarà discussa negli organi collegiali e comunicata formalmente a tutto il personale con il presente documento e altro materiale informativo anche sul sito web.
- Per proteggere tutto il personale e gli alunni, la scuola metterà in atto una linea di condotta di utilizzo accettabile, controllato e limitato alle esigenze didattiche essenziali.



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

- Tutto il personale sarà edotto sulla consapevolezza che una condotta non in linea con il codice di comportamento dei pubblici dipendenti e i propri doveri professionali è sanzionabile.

### 3) Condividere e comunicare la politica di e-safety ai genitori

- Sarà incoraggiato un approccio di collaborazione nel perseguimento della sicurezza nell'uso delle TIC e di internet in occasione degli incontri scuola famiglia, assembleari, collegiali e individuali.
- Saranno organizzate in corso d'anno, all'interno del progetto "Giornata della Trasparenza", specifiche riunioni per informare i genitori sulla politica di e-safety della scuola.

## PARTE QUARTA: GESTIONE DELLE INFRAZIONI

### 1) Disciplina degli alunni

Le infrazioni in cui è possibile che gli alunni incorrano a scuola nell'utilizzo delle tecnologie digitali, in relazione alla fascia di età considerate, sono prevedibilmente le seguenti:

- uso inappropriato della Rete
- l'invio incauto o senza permesso di foto o di altri dati personali come l'indirizzo di casa o il telefono
- la condivisione di immagini intime o inadeguate
- la comunicazione incauta e senza permesso con sconosciuti

Gli interventi correttivi sono rapportati all'età e al livello di sviluppo del bambino.

Sono previsti pertanto, da parte dei docenti, provvedimenti disciplinari proporzionati all'età e alla gravità del comportamento, quali:

- il richiamo verbale
- il richiamo scritto con annotazione sul diario e sul registro elettronico
- la convocazione dei genitori da parte degli insegnanti
- la segnalazione al DS e la sua conseguente convocazione dei genitori
- l'eventuale provvedimento disciplinare deciso dal consiglio di classe o interclasse

Contestualmente sono previsti interventi di carattere educativo di rinforzo dei comportamenti corretti e riparativi dei disagi causati, di ri-definizione delle regole sociali di convivenza attraverso la partecipazione consapevole e attiva degli alunni della classe, di prevenzione e gestione positiva dei conflitti, di moderazione dell'eccessiva competitività, di promozione di rapporti amicali e di reti di solidarietà, di promozione della conoscenza e della gestione delle emozioni.



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

### 2) Disciplina del personale scolastico

Le potenziali infrazioni, in cui è possibile che il personale scolastico e in particolare i docenti incorrano nell'utilizzo delle tecnologie digitali e di internet, sono diverse e alcune possono determinare, favorire o avere conseguenze di maggiore o minore rilievo sull'uso corretto e responsabile delle TIC da parte degli alunni:

- un utilizzo delle tecnologie e dei servizi della scuola, d'uso comune con gli alunni, non connesso alle attività di insegnamento o al profilo professionale
- un utilizzo delle comunicazioni elettroniche con i genitori e gli alunni non compatibile con il ruolo professionale
- un trattamento dei dati personali, comuni e sensibili degli alunni, non conforme ai principi della privacy o che non garantisca un'adeguata protezione degli stessi
- una diffusione delle password assegnate e una custodia non adeguata degli strumenti e degli accessi di cui possono approfittare terzi
- una carente istruzione preventiva degli alunni sull'utilizzazione corretta e responsabile delle tecnologie digitali e di internet
- una vigilanza elusa degli alunni che può favorire un utilizzo non autorizzato delle TIC e possibili incidenti
- insufficienti interventi nelle situazioni critiche di contrasto a terzi, correttivi o di sostegno agli alunni, di segnalazioni ai genitori, al Dirigente scolastico, all'Animatore Digitale e al referente Cyber-bullismo.

Il Dirigente Scolastico può controllare l'utilizzo delle TIC per verificarne la conformità alle regole di sicurezza.

Tutto il personale è tenuto a collaborare con il Ds e a fornire ogni informazione utile per le valutazioni del caso e per l'avvio di procedimenti che possono avere carattere organizzativo, gestionale, disciplinare, amministrativo, penale a seconda del tipo o della gravità delle infrazioni commesse.

Le procedure sono quelle previste dalla legge e dai contratti di lavoro.

### 3) Disciplina dei genitori

In considerazione dell'età dei bambini (fino a 14 anni) e della loro dipendenza dagli adulti, alcune considerazioni e condotte dei genitori possono favorire o meno l'uso corretto e responsabile delle TIC da parte degli alunni a scuola, luogo in cui possono portare materiali e strumenti o comunicare problematiche sorte al di fuori del contesto scolastico.

Le situazioni familiari meno favorevoli sono:

- la convinzione che se il proprio figlio rimane a casa ad usare il computer è al sicuro
- una piena autonomia concessa al proprio figlio nella navigazione sul web e nell'utilizzo del cellulare o dello smartphone
- un utilizzo del Pc, del cellulare o dello smartphone in comune con gli adulti che possono conservare in memoria materiali non idonei

I genitori degli alunni possono essere convocati a scuola per concordare misure educative diverse oppure essere sanzionabili a norma di legge in base alla gravità dei comportamenti



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

dei loro figli, se dovessero risultare pericolosi per sé e/o dannosi per altri, in relazione soprattutto a materiale o situazioni che abbiano ripercussione in ambito scolastico.

Per le segnalazioni di fatti rilevanti si applica il Regolamento di Istituto.

Per i reati più gravi, gli operatori scolastici hanno l'obbligo di allertare l'autorità giudiziaria o più semplicemente gli organi di polizia competenti.

Ai fini di una possibile denuncia, la relazione deve essere fatta nel modo più dettagliato possibile indicando: il fatto, il giorno dell'acquisizione del fatto, nonché le fonti di prova e, per quanto possibile, le generalità, il domicilio e quant'altro di utile a identificare la persona alla quale il reato è attribuito, la persona offesa e tutti coloro che sono in grado di riferire circostanze rilevanti per la ricostruzione del fatto.

### PARTE QUINTA: INTEGRAZIONE DELLA POLICY CON REGOLAMENTI ESISTENTI

La Policy richiede l'aggiornamento del Regolamento di Istituto e della Carta dei Servizi con l'inserimento di alcune norme.

In virtù del fatto che i regolamenti per l'anno in corso sono già stati approvati si provvederà al loro aggiornamento nel prossimo anno scolastico.

L'uso della postazione di lavoro è soggetto alle seguenti condizioni:

- **REGOLAMENTO ISTITUZIONALE**
  - L'account di posta elettronica è solo quello istituzionale utilizzato dagli uffici amministrativi, sia per la posta in ingresso che in uscita.
  - La scuola attualmente ha un sito web. Tutti i contenuti del settore didattico sono pubblicati sotto la supervisione del docente referente del sito, che ne valuta con il Dirigente Scolastico la sicurezza e l'adeguatezza, sotto il profilo dell'accessibilità, della pertinenza dei contenuti, del rispetto della privacy.
  - Il personale scolastico è incaricato del trattamento dei dati personali, nei limiti delle operazioni di trattamento e delle categorie di dati necessarie ai fini dello svolgimento della propria funzione e nello specifico della docenza. Tutto il personale incaricato riceve poi istruzioni particolareggiate applicabili al trattamento di dati personali.
  
- **DIVIETI**
  - E' vietato installare materiale protetto da copyright.
  - E' vietato l'uso della postazione di lavoro per i collegamenti a Internet a scopi commerciali o di profitto personale o di attività illegali.
  
- **USO PERSONALE**
  - E' consentito l'utilizzo della postazione di lavoro, in modo saltuario, a fini personali, solo se compatibile o funzionale al ruolo professionale svolto, purché non sia causa diretta o indiretta di disservizi dei sistemi elaborativi e dei servizi di collegamento



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

dell'Amministrazione, di oneri aggiuntivi per l'Amministrazione; non interferisca con le attività lavorative dell'utente, delle attività scolastiche o con altri obblighi dello stesso verso l'Amministrazione.

- L'accesso al sistema informatico è consentito al personale attraverso l'assegnazione di una password comune.

### • USO DIDATTICO

- Agli alunni è fatto divieto di utilizzare il cellulare in classe o in qualsiasi altro ambiente scolastico, previo il ritiro dello stesso se trovato acceso e la riconsegna dello stesso alla famiglia al termine delle lezioni. In casi estremi, i cellulari saranno ritirati la prima ora di lezione, riposti in luogo sicuro e restituiti al termine delle lezioni.

- Al personale docente è fatto divieto di usare il cellulare in classe, se non per motivi strettamente legati alla didattica.

- Gli alunni non possono utilizzare internet a scuola, se non osservando quello che i docenti proiettano su dispositivi digitali durante le lezioni.

- L'utilizzo di altre tecnologie digitali è fatto sotto la stretta sorveglianza del docente preposto alla lezione.

- Qualora si renda necessario l'uso di mail personali o l'iscrizione a siti di didattica digitale, questo avviene previa richiesta di consenso da parte dei genitori.

- E' fatto obbligo di adottare comportamenti idonei a non provocare danni o pericoli agli strumenti ed alle attrezzature messi a disposizione. In caso contrario l'utente dovrà porvi rimedio riparando o ripagando il danno e/o provvedendo alla pulizia o al riordino.

- Per utilizzare CD\_ROM, DVD, penne USB o altri supporti di memorizzazione personali, è necessario chiedere il permesso e sottoporli al controllo anti virus.

- Si devono rispettare le regole di decenza e morali, evitare atti e comportamenti che possano recare offesa a cose, persone o istituzioni presenti o meno sulla rete.

- E' fatto assoluto divieto di navigare in siti dai contenuti pornografici o contenenti scene di violenza, razzismo o sfruttamento dei minori (sono già stati previsti filtri per impedire la navigazione su siti non idonei).

## PARTE SESTA: FORMAZIONE

### 1) FORMAZIONE DEI DOCENTI SULL'UTILIZZO E L'INTEGRAZIONE DELLE TIC NELLA DIDATTICA

Il corpo docente ha partecipato a corsi di formazione sia nell'ambito di piani nazionali che su iniziative organizzate dall'istituzione o dalla scuola associate in Rete e possiede generalmente una buona base di competenze e nel caso delle figure di sistema. E' inoltre disponibile ad aggiornarsi per mantenere al passo la propria formazione.

Il percorso complesso della formazione specifica dei docenti per l'utilizzo delle TIC nella didattica prosegue grazie a momenti di aggiornamento e autoaggiornamento personale o all'interno dell'istituto.



## ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)  
Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37  
Cod. fis 94544320016

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)  
[www.icvolvera.gov.it](http://www.icvolvera.gov.it)

### 2) FORMAZIONE DEI DOCENTI SULL'UTILIZZO DI INTERNET E DELLE TECNOLOGIE DIGITALI

Anche il percorso della formazione specifica dei docenti sull'utilizzo consapevole e sicuro di Internet può prevedere momenti di autoaggiornamento, momenti di formazione personale o collettiva di carattere permanente, legata all'evoluzione rapida delle tecnologie e delle modalità di comunicazione e a cui accedono sempre di più ed autonomamente anche i ragazzi.

Tramite il sito istituzionale sarà reso possibile l'accesso diretto ai siti [www.generazioniconnesse.it](http://www.generazioniconnesse.it) e [www.noisiamopari.it](http://www.noisiamopari.it), dove sono disponibili materiali informativi sulla sicurezza in Internet per l'approfondimento personale, per le attività con gli studenti e gli incontri con i genitori costituiti da video, guide, manuali, link e contributi della Polizia di Stato, dell'Arma dei carabinieri e di Telefono Azzurro.

### 3) SENSIBILIZZAZIONE DELLE FAMIGLIE

L'Istituto attiverà iniziative per sensibilizzare le l'utenza all'uso consapevole delle TIC e della rete, promuovendo la conoscenza delle numerose situazioni di rischi on-line.

A tal fine sono previsti:

- incontri in classe tenuti da esperti esterni (Polizia Postale, Forze dell'Ordine locali) per la diffusione del materiale informativo sulle tematiche trattate.
- momenti di confronto e discussione anche sulle dinamiche che potrebbero instaurarsi fra i pari con l'uso di cellulari o smartphone o delle chat line o social network più diffusi, con particolare riferimento alla prevenzione del cyber bullismo (progetto "Mediamente", informativa relativa all' applicazione "YouPol").
- incontri con genitori per la condivisione delle iniziative attuate dalla scuola in questo ambito e organizzazione della "Giornata della Trasparenza".

## PARTE SETTIMA: MONITORAGGIO E IMPLEMENTAZIONE DELLA POLICY E SUO AGGIORNAMENTO

La E-Safety Policy si inserisce all'interno di altre politiche scolastiche, quali la politica del rispetto, della sicurezza e della trasparenza, della protezione dei minori, dello sviluppo delle competenze di cittadinanza, del benessere degli alunni a scuola.

La E-Safety Policy sarà riesaminata periodicamente o quando si verificano cambiamenti significativi per quanto riguarda le tecnologie in uso all'interno della scuola; tutte le modifiche della Policy saranno discusse in dettaglio con tutti i membri del personale scolastico.

Volvera, 20 dicembre 2017