



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### ISTITUTO COMPRENSIVO VOLVERA

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado

Via Garibaldi, 1 – 10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011.985.30.93 – Presidenza 011.985.07.37

E-mail: [TOIC83800T@istruzione.it](mailto:TOIC83800T@istruzione.it) – pec: [TOIC83800T@pec.istruzione.it](mailto:TOIC83800T@pec.istruzione.it)

Sito della scuola: [www.icvolvera.edu.it](http://www.icvolvera.edu.it)

# VADEMECUM

## CONCLUSIONE I CICLO DI ISTRUZIONE

### A.S. 2019/20

PREMESSA	2
RIFERIMENTI NORMATIVI	2
COMMISSIONE	2
AMMISSIONE	2
ELABORATO FINALE	3
TEMATICA	3
ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	4
PRESENTAZIONE ORALE	4
VALUTAZIONE DELL'ELABORATO	4
VOTO FINALE	5
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	5
DOCUMENTAZIONE CONSEGNATA ALLA FAMIGLIA	6

## PREMESSA

In conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid-19, la conclusione del I ciclo di istruzione ha subito rilevanti modifiche.

Nel presente anno scolastico non sarà infatti possibile sostenere l'Esame conclusivo secondo le modalità previste dal DM 741/2017.

Si è ritenuto utile fornire alle famiglie e agli alunni un breve vademecum che riassume e sintetizza le novità.

Per maggiori dettagli ed approfondimenti per situazioni specifiche si rimanda alla normativa di seguito citata.

È possibile, per particolari situazioni, scrivere ai coordinatori di classe o al dirigente scolastico (all'indirizzo [toic83800t@istruzione.it](mailto:toic83800t@istruzione.it))

## RIFERIMENTI NORMATIVI

<a href="#">D.Lgs. 62/2017</a>	Decreto legislativo attuativo della L. 107/2017 in merito a valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato
<a href="#">DM 741/2017</a>	Decreto ministeriale sull'esame di Stato conclusivo del I ciclo
<a href="#">DM 742/2018</a>	Decreto ministeriale sulla certificazione delle competenze
<a href="#">DL 22 del 8/04/2020 art.1 c.4b</a>	Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato.
<a href="#">OM 9 del 16/05/2020</a>	Ordinanza concernente gli esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020
<a href="#">OM 11 del 16/05/2020</a>	Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti

## COMMISSIONE

**Non è prevista la costituzione di una COMMISSIONE d'esame** ma sarà **il CONSIGLIO DI CLASSE** a valutare gli alunni in sede di scrutinio.

Il consiglio di classe è formato da tutti i docenti titolari di insegnamento della classe (compreso insegnamento di religione cattolica e di attività alternativa) ed è presieduto dal Dirigente scolastico.

## AMMISSIONE

Non è prevista l'ammissione, tutti gli alunni che frequentano nel presente anno scolastico la classe terza saranno valutati ai fini della conclusione del I ciclo di istruzione.

Conseguentemente non sarà quindi formulato un voto di ammissione.

Le prove Invalsi, requisito necessario per l'accesso all'esame finale, sono state per il presente anno scolastico annulate e pertanto non verranno effettuate.

## ELABORATO FINALE

L'ordinanza prevede che gli alunni presentino un **elaborato finale** e, all'art. 3, vengono definite le caratteristiche.

L'elaborato dovrà essere un **prodotto originale**, coerente con la **tematica assegnata dal consiglio di classe**.

Potrà essere realizzato sotto forma di:

- Testo scritto
- Presentazione anche multimediale
- Mappa o insieme di mappe
- Filmato
- Produzione artistica o tecnico pratica

Gli alunni avranno tempo **fino al 3 GIUGNO** per la produzione degli elaborati. Durante il periodo dal 25 maggio al tre giugno saranno sospese le lezioni online per le classi terze ma gli insegnanti si connetteranno secondo un calendario stabilito e saranno a disposizione per supportare gli alunni nella realizzazione degli elaborati stessi.

Gli alunni invieranno **ENTRO E NON OLTRE IL 3 GIUGNO** a indirizzi email creati appositamente **l'elaborato in formato PDF** specificando nell'oggetto della email il proprio nome e cognome, classe – Elaborato finale (es: Al consiglio di classe 3 A-Mario Rossi – Elaborato finale).

Gli indirizzi divisi per classe sono:

classe 3A: [classe.3a@icvolvera.edu.it](mailto:classe.3a@icvolvera.edu.it)

classe 3B: [classe.3b@icvolvera.edu.it](mailto:classe.3b@icvolvera.edu.it)

classe 3C: [classe.3c@icvolvera.edu.it](mailto:classe.3c@icvolvera.edu.it)

classe 3D: [classe.3d@icvolvera.edu.it](mailto:classe.3d@icvolvera.edu.it)

## TEMATICA

**La tematica** è stata individuata dal Consiglio di classe, sulla base delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dei singoli alunni, ed è stata già concordata con gli allievi.

*Essa dovrà consentire "l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione fra discipline."*

La tematica sarà dunque sufficientemente ampia da permettere all'alunno di costruire un elaborato multidisciplinare che possa evidenziare il suo percorso di studi e le competenze acquisite.

#### ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per gli alunni DVA (diversamente abili ai sensi della L.104/92) l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base del PEI. Gli alunni saranno seguiti individualmente, se pure a distanza, dal docente di sostegno per la realizzazione dell'elaborato e saranno guidati nell'esposizione orale.

Per gli alunni con DSA (disturbi specifici d'apprendimento) l'assegnazione dell'elaborato e la valutazione finale sono condotte sulla base di quanto previsto dai PDP. Il docente tutor avrà cura di seguire gli alunni suggerendo loro anche la forma dell'elaborato ritenuta più idonea.

#### PRESENTAZIONE ORALE

Gli elaborati saranno esposti oralmente da ciascun alunno, in videoconferenza tramite Zoom, al consiglio di classe. Il tempo per l'esposizione sarà inevitabilmente breve, di circa 10/15 minuti, prevedendo altri 5/10 minuti successivi per eventuali domande di chiarimento da parte dei docenti o della dirigente. Il calendario dei colloqui sarà comunicato successivamente, unitamente alle credenziali di accesso, attraverso il registro elettronico REGEL.

La presentazione, unitamente alla realizzazione dell'elaborato stesso, è finalizzata a valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalle Indicazioni Nazionali per il curriculum del primo ciclo di istruzione.

#### VALUTAZIONE DELL'ELABORATO

Il consiglio di classe, dopo l'esposizione orale, procederà con una valutazione dello stesso che terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) ADERENZA ALL'ARGOMENTO ASSEGNATO
- 2) CONTENUTO
- 3) CORRETTEZZA
- 4) PRESENTAZIONE COMPLESSIVA DELL'ELABORATO

Il consiglio di classe terrà altresì conto della capacità di argomentazione, di risoluzione dei problemi, di pensiero critico e riflessivo rilevati nel corso della presentazione.

Verrà formulata dal collegio dei docenti una apposita griglia di valutazione.

La valutazione dell'elaborato sarà espressa in decimi, senza frazioni decimali.

#### VOTO FINALE

Ai fini della determinazione del **VOTO FINALE conclusivo del I ciclo di istruzione** di ciascun candidato, si terrà conto di:

- percorso scolastico triennale;
- valutazione a.s. 2019/20
- elaborato finale ed esposizione orale dello stesso.

Il voto finale sarà espresso in decimi.

Il consiglio di classe, con deliberazione all'unanimità, potrà accompagnare la valutazione di dieci decimi con l'attribuzione della LODE. La lode verrà attribuita tenendo conto dei seguenti criteri:

1. Percorso di studi triennale responsabile e costante nell'impegno.
2. Comportamento corretto ed alta qualità nelle relazioni con compagni ed adulti (disponibilità ad aiutare).
3. Alto livello di autonomia nello studio, completezza e consapevolezza delle competenze acquisite.
4. Elaborato finale con valutazione 10 che evidenzia capacità di argomentazione, di risoluzione dei problemi, di pensiero critico e riflessivo.

**Gli esiti finali sono resi pubblici mediante affissione all'albo dell'Istituto.**

#### CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Il documento di **certificazione delle competenze** rilasciato al termine della scuola secondaria di I grado, redatto secondo i modelli nazionali, è compilato dal consiglio di classe nello scrutinio finale per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del I ciclo di istruzione ed è sottoscritto dal dirigente scolastico.

Le competenze certificate riguardano:

1. Comunicazione nella madrelingua o lingua di istruzione
2. Comunicazione nelle lingue straniere
3. Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia
4. Competenze digitali
5. Imparare ad imparare
6. Competenze sociali e civiche
7. Spirito di iniziativa
8. Consapevolezza ed espressione culturale

Per **ciascuna competenza** viene indicato il livello raggiunto secondo i seguenti indicatori:

A – Avanzato L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.

B – Intermedio L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.

C – Base L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.

D – Iniziale L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

#### DOCUMENTAZIONE CONSEGNATA ALLA FAMIGLIA

Alla conclusione del percorso verrà rilasciata e resa disponibile, con comunicazione di modalità e tempistiche tramite registro elettronico, la seguente documentazione:

1. certificato provvisorio di diploma della Scuola Secondaria di I grado;
2. certificazione delle competenze redatta dal Consiglio di Classe e sottoscritta dal Dirigente Scolastico.