

Notifica di una violazione dei dati personali

(art. 33 del Regolamento (UE) 2016/679 – RGPD e art. 26 del d.lgs. 51/2018)

Tipo di notifica

Preliminare¹ Completa Integrativa ² rif.

Effettuata ai sensi del art. 33 RGPD art. 26 d.lgs 51/2018

Sez. A - Dati del soggetto che effettua la notifica

Cognome _____ Nome _____

E-mail: _____

Recapito telefonico per eventuali comunicazioni: _____

Funzione rivestita: _____

Sez. B - Titolare del trattamento

Denominazione³: _____

Codice Fiscale/P.IVA: _____

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Stato: _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____

Provincia: _____

Telefono: _____

E-mail: _____

PEC: _____

¹ Il titolare del trattamento avvia il processo di notifica pur in assenza di un quadro completo della violazione con riserva di effettuare una successiva notifica integrativa. E' obbligatoria la compilazione delle sezioni A, B, B1 e C.

² Il titolare del trattamento integra una precedente notifica (inserire il numero di fascicolo assegnato alla precedente notifica, se noto)

³ Indicare nome e cognome nel caso di persona fisica

Sez. B1- Dati di contatto per informazioni relative alla violazione

Indicare i riferimenti del soggetto da contattare per ottenere maggiori informazioni circa la violazione

- Responsabile della protezione dei dati⁴- prot. n.
- Altro soggetto⁵

Cognome Nome
E-mail:
Recapito telefonico per eventuali comunicazioni:
Funzione rivestita:

Sez. B2- Ulteriori soggetti coinvolti nel trattamento

Indicare i riferimenti di ulteriori soggetti coinvolti ed il ruolo svolto (contitolare o responsabile del trattamento⁶, rappresentante del titolare non stabilito nell'Ue)

Denominazione⁷*:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare

Responsabile

Rappresentante

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare

Responsabile

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare

Responsabile

Denominazione *:

Codice Fiscale/P.IVA:

Soggetto privo di C.F./P.IVA

Ruolo: Contitolare

Responsabile

⁴ Qualora designato, indicare il numero di protocollo assegnato alla comunicazione dei dati di contatto del RPD

⁵ In assenza di un RPD, indicare i riferimenti di un punto di contatto designato per la notifica in questione

⁶ In tale tipologia rientra anche il Responsabile individuato ai sensi art. 28, par. 4

⁷ Indicare nome e cognome nel caso di persona fisica

6. Natura della violazione

- a) Perdita di confidenzialità¹⁰
- b) Perdita di integrità¹¹
- c) Perdita di disponibilità¹²

7. Causa della violazione

- Azione intenzionale interna
- Azione accidentale interna
- Azione intenzionale esterna
- Azione accidentale esterna
- Sconosciuta
- Altro (specificare)

8. Categorie di dati personali oggetto di violazione

- Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, altro...)
- Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)
- Dati di accesso e di identificazione (username, password, customer ID, altro...)
- Dati di pagamento (numero di conto corrente, dettagli della carta di credito, altro...)
- Dati relativi alla fornitura di un servizio di comunicazione elettronica (dati di traffico, dati relativi alla navigazione internet, altro...)
- Dati relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza o di prevenzione
- Dati di profilazione
- Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente, CNS, altro...)
- Dati di localizzazione
- Dati che rivelino l'origine razziale o etnica
- Dati che rivelino opinioni politiche
- Dati che rivelino convinzioni religiose o filosofiche
- Dati che rivelino l'appartenenza sindacale
- Dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale
- Dati relativi alla salute
- Dati genetici
- Dati biometrici
- Categorie ancora non determinate
- Altro

¹⁰ Diffusione/ accesso non autorizzato o accidentale

¹¹ Modifica non autorizzata o accidentale

¹² Impossibilità di accesso, perdita, distruzione non autorizzata o accidentale

9. Indicare il volume (anche approssimativo) dei dati personali oggetto di violazione¹³

- N.
- Circa n.
- Un numero (ancora) non definito di dati

10. Categorie di interessati coinvolti nella violazione

- Dipendenti/Consulenti
- Utenti/Contraenti/Abbonati/Clienti (attuali o potenziali)
- Associati, soci, aderenti, simpatizzanti, sostenitori
- Soggetti che ricoprono cariche sociali
- Beneficiari o assistiti
- Pazienti
- Minori
- Persone vulnerabili (es. vittime di violenze o abusi, rifugiati, richiedenti asilo)
- Categorie ancora non determinate
- Altro (specificare)
-
- Ulteriori dettagli circa le categorie di interessati

11. Numero (anche approssimativo) di interessati coinvolti nella violazione

- N. interessati
- Circa n. interessati
- Un numero (ancora) sconosciuto di interessati

¹³ Ad esempio numero di referti, numero di record di un database, numero di transazioni registrate.

Sez. E - Possibili conseguenze e gravità della violazione

1. Possibili conseguenze della violazione sugli interessati

a) In caso di perdita di confidenzialità:¹⁷

- I dati sono stati divulgati al di fuori di quanto previsto dall'informativa ovvero dalla disciplina di riferimento
- I dati possono essere correlati, senza sforzo irragionevole, ad altre informazioni relative agli interessati
- I dati possono essere utilizzati per finalità diverse da quelle previste oppure in modo non lecito
- Altro (specificare)

b) In caso di perdita di integrità:¹⁸

- I dati sono stati modificati e resi inconsistenti
- I dati sono stati modificati mantenendo la consistenza
- Altro (specificare)

c) In caso di perdita di disponibilità:¹⁹

- Mancato accesso a servizi
- Malfunzionamento e difficoltà nell'utilizzo di servizi
- Altro (specificare)

Ulteriori considerazioni sulle possibili conseguenze

¹⁷ Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione a) del punto 6, Sez. C

¹⁸ Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione b) del punto 6, Sez. C

¹⁹ Da compilare solo nel caso in cui è stata selezionata l'opzione c) del punto 6, Sez. C

Sez. F – Misure adottate a seguito della violazione

2. Potenziali effetti negativi per gli interessati

- Perdita del controllo dei dati personali
 - Limitazione dei diritti
 - Discriminazione
 - Furto o usurpazione d'identità
 - Frodi
 - Perdite finanziarie
 - Decifratura non autorizzata della pseudonimizzazione
 - Pregiudizio alla reputazione
 - Perdita di riservatezza dei dati personali protetti da segreto professionale
 - Conoscenza da parte di terzi non autorizzati
- Qualsiasi altro danno economico o sociale significativo (specificare)

3. Stima della gravità della violazione

- Trascurabile
- Basso
- Medio
- Alto

Indicare le motivazioni

1. **Misure tecniche e organizzative adottate (o di cui si propone l'adozione²⁰) per porre rimedio alla violazione e ridurre gli effetti negativi per gli interessati**

2. **Misure tecniche e organizzative adottate (o di cui si propone l'adozione) per prevenire simili violazioni future**

Sez. G - Comunicazione agli interessati

1. La violazione è stata comunicata agli interessati?

- Sì, è stata comunicata il
- No, sarà comunicata
il
in una data da definire
- No, sono tuttora in corso le dovute valutazioni²¹
- No e non sarà comunicata perché:
- a) il titolare del trattamento ritiene che la violazione dei dati personali non presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
Spiegare le motivazioni
- b) il titolare del trattamento ha messo in atto le misure tecniche e organizzative adeguate di protezione e tali misure erano state applicate ai dati personali oggetto della violazione, in particolare quelle destinate a rendere i dati personali incomprensibili a chiunque non sia autorizzato ad accedervi;

Descrivere le misure applicate
- c) il titolare del trattamento ha successivamente adottato misure atte a scongiurare il sopraggiungere di un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati;

Descrivere le misure adottate
- d) detta comunicazione richiederebbe sforzi sproporzionati.
Descrivere la modalità (comunicazione pubblica o misura simile) tramite la quale gli interessati sono stati informati

2. Numero di interessati a cui è stata comunicata la violazione²²

N. interessati

3. Contenuto della comunicazione agli interessati

4. Canale utilizzato per la comunicazione agli interessati

- SMS
- Posta
- cartace
- a Posta
elettron
ica
- Altro
(specifi
care)

**Sez. H - Altre
informazioni**

1. La violazione coinvolge interessati di altri Paesi dello Spazio Economico Europeo²³?

SI (indicare quali):

NO

2. La violazione coinvolge interessati di Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo?

SI (indicare quali):

NO

3. La violazione è stata notificata ad altre autorità di controllo²⁴?

- SI (indicare quali):
- NO

4. La violazione è stata notificata ad altri organismi di vigilanza o di controllo in virtù di ulteriori disposizioni normative²⁵?

- SI (indicare quali):
- NO

5. È stata effettuata una segnalazione all'autorità giudiziaria o di polizia?

- **Si**
- **no**