

PERSONALE A.T.A.

Al Dirigente Scolastico
Al Direttore SGA

Oggetto: richiesta di assenza dal lavoro.

Il/la sottoscritto/a _____ qualifica _____

in servizio presso codesto Istituto nel plesso di _____ classe _____ sez. _____

turno _____ nel corrente anno scolastico con contratto

a tempo determinato indeterminato supplente breve e saltuario

chiede di assentarsi per il/ seguente/i giorno/i

Giorno/i dal _____ al _____ n. _____ oppure

Tot. Ore _____ dalle h. _____ alle h. _____ del giorno _____ per:

- Malattia (art. 17 ccnl 24/7/03 e D.L. 112/08)
- Permesso per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche o esami diagnostici (art. 33 C.C.N. 19/04/2018) – allegare documentazione
- Permesso per particolari motivi personali o familiari (max 3gg.) - Allegare documentazione
- Permesso orario retribuito per motivi personali o familiari (art. 31 C.C.N. 19/04/2018) – allegare documentazione
- Ferie anno in corso
- Ferie anno precedente
- Recupero Festività soppresse
- Festa patronale
- Permesso mensile art. 33 comma 3 legge 104/92
Se richiesto per l'assistenza a portatori di handicap in situazione di gravità:
- si dichiara che, nel rispetto dell'art. 24 L. 183/2010, non sussiste ricovero della persona assistita presso struttura ospedaliera pubblica o privata*
- Astensione anticipata per complicanze durante la gestazione
- Astensione maternità obbligatoria
- Astensione obbligatoria puerperio (artt. 15-16 D.L. 151/01)
- Permesso per allattamento (art. 39 D.Lgs 151/01)
- Congedo parentale (D.Lgs. 26/3/01 artt. 32,33,34 e art. 12 CCNL 29/11/2007) - Allegare certificato di nascita, dichiarazione dell'altro genitore + giorni già effettuati
- Malattia del bambino fino a tre anni (art. 51 D.Lgs 151/01) Allegare cert. medico+dichiarazione altro genitore
- Malattia del bambino dai tre agli otto anni (art. 51 D.Lgs 151/01) Allegare cert. medico+dich. altro genitore
- Permesso breve con recupero (art. 16 ccnl 29/11/2007) - Allegare autocertificazione
- Recupero lavoro straordinario
- Permesso per concorso o esame (max 8 gg per a.s.) - Allegare documentazione
- Permesso per diritto allo studio (max 150 ore per anno solare art. 3 D.P.R. 395/88) - Allegare documentazione
- Esonero per la formazione e l'aggiornamento (artt.63 e 64 CCNL 29/11/2007 - Allegare documentazione
- Permesso per matrimonio (max 15 gg) - Allegare documentazione
- Permesso per lutto di parenti entro il 2° grado e affini entro il 1° grado (max 3 gg per evento)
- Aspettativa per motivi di famiglia/ studio e ricerca - Allegare documentazione
- Permesso elettorale - Allegare documentazione
- Altro - Specificare _____

Si allega: certificato medico Altra documentazione Dichiarazione Autocertificazione

Volvera, _____

Firma del Dipendente

Vista la domanda e la documentazione allegata, ove prevista, si approva la richiesta

Volvera, _____

VISTO: **IL D.S.G.A.**
Bianca BORRIELLO

VISTO: **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Lorenza LA TONA

AUTOCERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e D.P.R. n. 183 del 12 novembre 2011)

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di assentarsi per

Data, _____

firma _____