**I.C. VOLVERA**

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ‘CAMPANA’ A.S. 2020/2021**

**VERBALE COLLOQUIO INDIVIDUALE**

Il giorno…. del mese di….dell’anno…. alle ore…. sotto la Presidenza del Dirigente Scolastico/Coordinatore……, si è svolto in modalità IN PRESENZA/A DISTANZA il colloquio individuale per discutere l’andamento didattico e disciplinare dell’allievo/a………. della classe……. plesso …………………………… dell’I.C. Volvera.

Risultano presenti i Proff. Sigg.ri: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Risultano assenti giustificati, i professori: XXXXXXXXXXXXXXXXX

Risulta presente la signora/il signor……….., madre/padre dell’alunno…………….

Ha svolto mansioni di Segretario per questo incontro,la Prof.ssa/professore XXXXXXX

(Preliminarmente si fa presente che l’invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente mandato a tutti i componenti del consiglio con modalità email (account istituzionale dei docenti) il giorno……; lo stesso link è stato inviato nella stessa data sull’account istituzionale dell’allievo/a XXXXXX con seguente segnalazione sull’area riservata ‘comunicazioni regel’ alla signora/ al signor XXXXXX. Risulta essere stato consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso evento:(copia evento meet) )

Il Presidente, dichiara aperto il colloquio, con il seguente ORDINE DEL GIORNO preventivamente stabilito:

1. Situazione didattica e disciplinare dell’allievo XXXXXXXXXXX
2. Interventi di collaborazione scuola - famiglia

Dalla discussione degli argomenti di cui all’ordine del giorno, è emerso quanto segue:

(verbalizzare il colloquio)

Non avendo altro da aggiungere il colloquio si conclude alle ore xxxxxxx

Il Segretario Il Presidente

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx